



SVEĶU PAMATSKOLA

Izglītības iestādes reģ. Nr. 4422900923

Uzņēmumu reģistra Nr. 50900019011

Aduliena, Jaungulbenes pag., Gulbenes nov., LV-4420

Tālrunis 64430434, e-pasts: sveki@gulbene.edu.lv, E-adrese: _DEFAULT@50900019011

www.svekuspecialaskola.lv

Attīstības plāns 2025.- 2028. gadam

Skolas direktors Aigars Lasis

2025

Saturs

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums	3
2. Iestādes darbības pamatmērķi	6
3. Iepriekšējo mācību gadu prioritātes un rezultāti	7
4. Audzināšanas darba virzieni	7
5. Skolas attīstības prioritātes 2025.- 2028. g.	9
Pielikumi	

Ievads

Sveķu pamatskolas (turpmāk tekstā – Skola) attīstības plāns 2025.-2028. gadam ietver izglītības iestādes izvirzītās un dibinātāja apstiprinātās prioritātes un sasniedzamos rezultātus, palīdz noskaidrot problēmas un izvirzīt problēmu risinājumu.

Pamatnostādnes balstītas uz Gulbenes novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2014. – 2030.gadam, Ministru kabineta 22.06.2021. rīkojumu Nr. 436 Par Izglītības attīstības pamatnostādnēm 2021.-2027. gadam, Gulbenes novada izglītības attīstības plānu 2021.- 2025. gadam. Šajā plānā tiek noteiktas attīstības prioritātes, attīstības perspektīva un prioritāšu īstenošanai nepieciešamo pasākumu kopums.

Attīstības plāna izstrādes mērķis - plānot Skolas turpmāko attīstību, noteikt attīstības plāna mērķu sasniegšanas veidus, noteikt turpmākās vadlīnijas 2025.-2028. gadam.

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Sveķu pamatskola (līdz 01.04.2013.- Sveķu speciālā internātpamatskola, līdz 01.07.2019.- Sveķu internātpamatskola) ir Gulbenes novada pašvaldības dibināta vispārējās izglītības iestāde, kurā tiek realizētas divas speciālās pamatizglītības programmas un četras profesionālās pamatizglītības programmas.

Pamatvirziens ir izglītojoša darbība atbilstoši normatīvo aktu prasībām, īstenojot licencētas un akreditētas izglītības programmas.

Sveķu pamatskola ir vienīgā speciālās izglītības iestāde Gulbenes novadā, dibināta 1963. gadā.

Skolas juridiskā adrese: „Aduliena”, Jaungulbenes pagasts, Gulbenes novads, LV-4420. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas:

- “Aduliena”, Jaungulbenes pagasts, Gulbenes novads, LV-4420;
- Dārza iela 2, Balvi, Balvu novads, LV-4501;
- “Pansionāts”, Litene, Litenes pagasts, Gulbenes novads, LV-4405.

2024./ 2025. m.g. sākumā Sveķu pamatskolā mācības uzsāka 169 izglītojamie, no dažādiem novadiem: Gulbenes, Valkas, Valmieras, Alūksnes, Apes, Cesvaines, Madonas, Daugavpils, Rēzeknes, Balvu. Izglītojamo skaita izmaiņas mācību gada sākumā. Izglītojamo skaita izmaiņas skatīt 1. pielikumā.

IESTĀDES ĪSTENOTĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS

Sveķu pamatskola realizē sekojošas licencētās izglītības programmas:

- **Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem**

Izglītības programmas kods 21015811, licence Nr. V- 8192 (19.08.2015.)

- **Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem**

Izglītības programmas kods 21015911, licence Nr. V- 8193 (19.08.2015.)

- profesionālās pamatizglītības programmu „Komerzinības”, (programmas kods – 22341021) otrajā Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenī otrajā profesionālās kvalifikācijas līmenī kvalifikācijā „Pārdevēja palīgs” (licence Nr. P-16240 (izsniegta 02.11.2017.));
- profesionālās pamatizglītības programmu „Būvdarbi”, (programmas kods – 22582011) otrajā Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenī otrajā profesionālās kvalifikācijas līmenī kvalifikācijā „Būvstrādnieks” (licences Id. Nr. P_1785 (izsniegta 22.08.2019.));
- profesionālās pamatizglītības programmu „Ēdināšanas pakalpojumi”, (programmas kods – 22811021) otrajā Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenī otrajā profesionālās kvalifikācijas līmenī kvalifikācijā „Virtuves darbinieks” (licences Id. Nr. P_1927 (izsniegta 02.09.2019.));
- profesionālās pamatizglītības programmu „Mājturība”, (programmas kods – 22814011) otrajā Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenī otrajā profesionālās kvalifikācijas līmenī „Mājkalpotājs” (licence Nr. P- 12140 (izsniegta 10.08.2015.)).

Izglītības iestādē realizētās interešu izglītības programmas un fakultatīvās nodarbības skatīt 2. pielikumā.

PEDAGOGU KVALIFIKĀCIJA

Izglītības iestādē ir viss izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls, sakarā ar izglītojamo skaita pieaugumu vakantas ir internāta skolotāju štata vietas.

Skolā strādā 69 darbinieki, no tiem 47 ir pedagoģiskie darbinieki, 22 tehniskie darbinieki.

Izglītības iestādes pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija, kā arī profesionālā pilnveide atbilst normatīvo aktu prasībām, no 47 pedagogiem ar augstāko pedagoģisko izglītību ir 42 pedagogs, citu augstāko izglītību- 3 pedagogi (izglītības psihologs, sociālais pedagogs, fizioterapeits), pedagoģijas maģistri- 18 un viens doktorants.

Pedagogu tālākizglītība tiek plānota saskaņā ar ārējo normatīvo aktu prasībām, skolotāju interesēm un vajadzībām, un skolas attīstības prioritātēm. Visi pedagogi aktīvi pilnveido savu pedagoģisko meistarību, 3 gadu laikā tālākizglītības kursus 36 stundu apjomā ir apmeklējuši visi pedagogi.

Visi skolas darbinieki ir apguvuši speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā, pirmās palīdzības pamatzināšanu 12 stundu apmācības kursus un kursus seksuālās vardarbības risku novēršana internātskolā (16 st).

Profesionālās pamatizglītības programmās strādā 17 pedagogi.

Izglītības iestādē ir atbalsta personāls: skolotājs- logopēds, izglītības psihologs, sociālais pedagogs, karjeras pedagogs, medicīnas māsas, fizioterapeits, skolas ārsts, Montesori pedagogs, trīs aprūpētājas, sadarbībā ar Gulbenes novada pašvaldību tiek nodrošināta uzvedības analītiķa pieejamība.

Izglītības iestādes bibliotēkas un lasītavas darbu nodrošina bibliotekārs.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDES RAKSTUROJUMS

Skolā tiek uzņemti izglītojamie ar garīgās attīstības traucējumiem un dažādām papildus diagnozēm, un līdz ar to turpinās darbs pie telpu pielāgošanas un stacionāro palīgīdzekļu iegādes izglītojamajiem ar kustību traucējumiem.

Skolā darbojas skolēnu līdzpārvalde, kuras darbības mērķis ir iesaistīt izglītojamos ikdienas dzīves plānošanā, pasākumu organizēšanā, skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošanā un izpildē, palīdzībā cits citam.

Skolai ir izveidota sava mājas lapa, konti sociālajos tīklos, skolas karogs. Skolā ir labvēlīga, mērķtiecīgi veidota vide, pakāpeniski tiek nomainītas mēbeles, tiek remontētas skolas telpas.

Izglītības programmu apgūvē tiek izmantoti mūsdienīgi materiāltehniskie līdzekļi, jaunākās tehnoloģijas- interaktīvās tāfeles, interaktīvie stendi, „Runas dēlis”, SymWriter programma.

Izglītojamie ir iesaistīti skolas piedāvātajos interešu un fakultatīvajās nodarbībās. Personības izaugsmei ir iespēja aktīvi piedalīties skolas rīkotajos pasākumos, konkursos, sporta sacensībās, tāpat arī dažādos pasākumos, konkursos ārpus skolas. Skolas pasākumi tiek organizēti, lai veicinātu izaugsmes iespējas. Skolas pasākumu organizēšanā un izglītojamo audzināšanas procesā aktīvi piedalās viss pedagoģiskais kolektīvs.

Izglītības iestāde ir iesaistījusies Latvijas Speciālajā Olimpiādē, ar kuras starpniecību izglītojamie regulāri piedalās sacensībās ārpus Latvijas, kā arī Pasaules Speciālās Olimpiādes vasaras un Ziemas Olimpiskajās spēlēs, kurās startē ar labiem rezultātiem.

FINANSIĀLAIS NODROŠINĀJUMS

Izglītības iestāde tiek finansēta no valsts mērķdotācijas, ieņēmumiem no citu valstu finanšu palīdzības programmu īstenošanas. Finanšu līdzekļus izlieto normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, atbilstoši nolikumam par grāmatvedības kārtošanu un apstiprinātam kontu plānam. To apriti un uzskaiti centralizēti veic skolas grāmatvede un Gulbenes novada pašvaldības grāmatvedības nodaļa. Budžeta izlietojums ir racionāls, ko apliecina zvērināta revidenta auditēts ikgadējais finanšu gada pārskats.

2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI

Izglītības iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojošā un audzinošā darbība izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem. Izglītības iestāde nodrošina izglītojamo medicīnisko un sociālo aprūpi. Pedagoģi veic pieredzes uzkrāšanas, pētniecības darbu un metodisko materiālu izstrādi skolēnu un viņu vecāku atstumtības mazināšanai un dzīves kvalitātes uzlabošanai. Izglītības iestādes saimnieciskā darbība nodrošina materiāli tehniskās bāzes uzturēšanu un atjaunošanu.

Izglītības iestādes misija – nodrošināt izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām iespēju savu spēju robežās apgūt sociālās prasmes un iemaņas tādā līmenī, lai integrētos darba tirgū un Latvijas sabiedrībā.

Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – cilvēks, spējīgs patstāvīgi dzīvot un strādāt, lai nodrošinātu sevi, savu ģimeni, būtu lietderīgs sabiedrībai.

Izglītības iestādes vērtības – Cieņpilna, atbildīga, uz sadarbību vērsta, droša un rūpes veltoša iestāde ir pamats izglītojamo attīstībai un labjūtībai.

Izglītības iestādes galvenie uzdevumi ir:

- radīt apstākļus un iespējas izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām iegūt viņu veselības stāvoklim, spējām un attīstības līmenim atbilstošu izglītību;
- iespēju robežās nodrošināt sabiedriskajai un personiskajai dzīvei nepieciešamo pamatzināšanu un pamatprasmju apguvi, ievērojot attīstības traucējumu korekcijas un kompensēšanas iespējas, sagatavot izglītības turpināšanai;
- veikt izglītojamo izpēti, ārstēšanu, korekciju un rehabilitāciju iestādē, integrāciju vispārējās un profesionālajās izglītības iestādēs;
- veicināt individuālo dotumu attīstību, vienlaikus kompensējot garīgās un fiziskās attīstības traucējumus;
- nodrošināt izglītojamo ar zināšanām un prasmēm, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai un sociālajai integrācijai;
- izvēlēties optimālas izglītošanas darba metodes un formas;
- racionāli izmantot izglītībai atvēlētos finanšu, materiālos un personāla resursus;
- īstenot vispārējās un profesionālās pamatizglītības programmas;
- sniegt metodiskas un praktiskas konsultācijas vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, vispārējās un profesionālās izglītības iestādēm pēc attiecīga pieprasījuma.

Izglītības iestādes darbības pamatvirzieni ir:

- izglītojošā darbība, pedagoģiski psiholoģiskā un sociālā korekcija izglītojamo mācību un audzināšanas procesā;
- mācību slodzes dinamikas nodrošināšana atbilstoši izglītojamo darbaspēju maiņai;
- individuāla pieeja katram izglītojamajam;
- profesionālo pamatizglītības programmu piedāvājums, atbilstoši izglītojamo individuālajām spējām un interesēm.

3. IEPRIEKŠĒJĀ PLĀNOŠANAS PERIODĀ IZVIRZĪTĀS PRIORITĀTES UN SASNIEGTIE REZULTĀTI

Iepriekšējā plānošanas periodā izvirzīto prioritāšu un sasniegto rezultātu izvērtēšana tiek veikta analizējot pedagoģu pašvērtējumus, veicot pedagoģu, vecāku, izglītojamo aptaujas.

Iepriekšējā plānošanas periodā (2020–2022) skolā paveikts nozīmīgs darbs vairākās prioritārajās jomās. Pedagogi sekmīgi apguvuši un ieviesuši kompetenču pieejā balstītu mācību saturu, nodrošinot kvalitatīvu mācību procesu ar daudzveidīgām metodēm un informācijas tehnoloģiju izmantošanu. Izglītojamie tika sagatavoti profesionālās kvalifikācijas eksāmeniem, un liela daļa veiksmīgi ieguvuši profesionālās kvalifikācijas apliecības.

Skolā ir nostiprināta atbalsta sistēma – tiek nodrošinātas rehabilitācijas nodarbības, interešu izglītība un dažādi speciālisti, kas palīdz izglītojamajiem ikdienas procesā. Uzlabojusies arī sadarbība ar vecākiem, tiek organizētas vecāku dienas un veikta regulāra informēšana. Skolas vide ir uzlabota – nomainīti apkures katli, iegādāts jauns aprīkojums. Visi pedagogi regulāri pilnveido savu kvalifikāciju atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām un dalās pieredzē ar kolēģiem.

Vienlaikus ir vairākas jomas, kuras vēl nav pilnībā realizētas. Finanšu trūkuma dēļ nav izdevies izveidot sensoro istabu, un arī sporta laukuma labiekārtošana vēl nav pabeigta. Vakantu amatu dēļ jārisina personāla piesaistes jautājumi. Tāpat netika iegūts atbalsta centra statuss, jo netika izpildīti nepieciešamie kritēriji, galvenokārt izglītojamo skaita dēļ.

Kopumā skola strādājusi mērķtiecīgi, īstenojot lielāko daļu no izvirzītajām prioritātēm. Nākamajā plānošanas periodā uzmanība jāvērs uz iepriekš atlikto uzdevumu izpildi un skolas stipro pušu tālāku attīstīšanu.

Detalizētu izvirzīto prioritāšu analīzi skat. 3. pielikumu.

4. AUDZINĀŠANAS DARBA VIRZIENI

Sveķu pamatskolā galvenā prioritāte audzināšanas darbā ir:

veidot izglītojamajos izpratni par veselību, drošību un atbildību, līdzietību, taisnīgumu kā vērtībām, radot skolēnos cieņpilnu attieksmi un piederības sajūtu ģimenei, skolai un valstij.

2024./2025.m.g.	2025./2026.m.g.	2026./2027.m.g.	2027./ 2028. m.g.
Mērķis:			
Pilnveidot izglītojamo pašdisciplīnas prasmes, izpratni par pienākumiem un tiesībām, sekmēt to ievērošanu, un veselību veicinošu un drošu paradumu izkopšanu.	Veidot skolas tēlu, popularizējot sasniegumus ikdienas darbā.	Veidot izglītojamo izpratni par tikumisku rīcību (godīgums, atbildība, drošība u.c.), stiprinot latvisko identitāti un patriotismu.	Aktualizēt izglītojamajos iekļaujošai sabiedrībai raksturīgas personas attieksmi par tikumisku rīcību (godīgums, atbildība, drošība u.c.) un lojalitāti pret Latvijas valsti.
Uzdevumi			
1. pilnveidot un paplašināt darbību Veselību veicinošu skolu tīklā; 2. saturīgi pasākumi, aktivitātes, mērķtiecīgi lietoti	1. caur savstarpējām attiecībām veidot skolas vērtības, tradīcijas un piederības apziņu skolai,	1. ikdienas darbība skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošanas prasmju stiprināšanai;	1. ikdienas darbība skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošanas prasmju stiprināšanai;

pieejamie informatīvie materiāli- līdzekļi preventīvajam un ikdienas darbam izglītojamo audzināšanā; 3. sadarbība ar vecākiem, vecākus izglītojoši pasākumi skolā; 4. virzīt skolas pedagogu un sagatavot Džimbas aģentu darbam skolā.	sabiedrībai, valstij; 2. tehnoloģiju plašāka piesaiste un izmantošana skolas identitātes un piederības apziņas veicināšanai; 3. skolas tradīciju uzturēšana.	2. plānot un organizēt mācību darbu un skolas aktivitātes, kas stiprina cieņpilnas savstarpējās attiecības un ir vērstas pret mobingu un nīrgāšanos.	2. plānot un organizēt mācību darbu un skolas aktivitātes, kas stiprina cieņpilnas savstarpējās attiecības.
---	---	---	--

Izglītības iestādē katru gadu tiek veikts audzināšanas darba izvērtējums, kurš atspoguļo sasniegto atbilstoši plānotajam, paredzot turpmāk nepieciešamo darbu audzināšanas pilnveidei, tiek veidota pedagogu izpratne par audzināšanu kā integrētu izglītības procesa daļu (apliecinājums Internāta skolotāju MK sapulču protokoli).

Izvērtējot 2023./2024. m.g. audzināšanas darba virzienu īstenošanu, var secināt, ka veiksmīgi darbojas pozitīvās uzvedības motivācijas programma. Dalība projektā skolas „Skolas soma” vērtējama kā izglītojamo redzesloku paplašinoša, izglītojoša. Pastiprināta uzmanība audzināšanas jomā tika pievērsta jautājumiem par veselību, drošību, līdzatbildību.

5. PRIORITĀRIE RĪCĪBAS VIRZIENI, TO ĪSTENOŠANAI IZVIRZĪTIE UZDEVUMI, KVALITATĪVIE UN KVANTITATĪVIE SASNIEDZAMIE REZULTĀTI, TERMIŅŠ

Izglītības iestāde kā mācīšanās organizācija

Rīcības virziens: Pilnveidotā mācību satura un pieejas īstenošana			
	Kvalitatīvais sasniegzamais rezultāts	Kvantitatīvais sasniegzamais rezultāts	Izpildes termiņš
1. uzdevums	Izveidot atbalsta sistēmu pedagogiem pilnveidotā mācību satura un pieejas izglītības procesā īstenošanai		
Datu ieguve un analīze par pedagogiem aktuālām profesionālās pilnveides tēmām.	Apzinātas pedagogu profesionālās pilnveides vajadzības	Aptaujā piedalījušies vismaz 80% pedagogi.	Katru gadu 2025.- 2028.
Profesionālo pilnveides programmu īstenošana (semināri, profesionālie forumi, mācīšanās kopā dažādos līmeņos, meistarklases, atklātās stundas, izbraukumi, starpskolu pasākumi, profesionālās sarunas, diskusijas, pedagogu mobilitātes kursi u.c.).	Izveidota vienota izpratne un nostiprināta prasme īstenot pilnveidoto mācību saturu un pieeju, atbilstoši izglītojamo attīstības līmenim un spējām	Īstenotas 1- 2 tēmas izglītības iestādes pedagogiem (izglītojamo izaugsmes dinamika, mācību apguves rādītāji un vērtēšana, pedagogu darba pašvērtējums, audzināšanas jautājumi, stresa un izdegšanas mazināšana).	Katru gadu 2025.-2028.
Refleksija par pilnveidoto mācību saturu, pieeju un pēctecību.		Vismaz 95% izglītības iestādes pedagogi ir iesaistījušies īstenotajās aktivitātēs. Anketēšanā iegūtie dati norāda uz	Katru gadu 2025.-2028.

		procesa efektivitāti pedagoga izaugsmē.	
2. uzdevums	Atbalsta nodrošināšana izglītojamiem atbilstoši viņu spējām un vajadzībām (vispārējā un profesionālā izglītība)		
Izveidot sistēmu izglītojamo mācīšanās vajadzību diagnosticēšanai.	Izveidota sistēma izglītojamo vajadzību diagnosticēšanai, kura precīzi nosaka visu iesaistīto pienākumus un atbildību	90% pedagogu, 60% vecāku ir iesaistījušies sistēmas izveidē	2025.-2026.
Pilnveidot skolotāju sadarbību, lai pastāvīgi sekotu izglītojamo progresam īstermiņā un ilgtermiņā, lai nodrošinātu labākas mācīšanās iespējas izglītojamajiem un uzlabotu viņu sniegumu.	Dažādotas savstarpējās sadarbības formas efektīvas savstarpējās mācīšanās īstenošanai	90% pedagogu ir piedalījušies sadarbības grupu nodarbībās, savstarpējā stundu vērošanā, tematisko jomu pasākumu plānu izveidē, starpdisciplināro stundu veidošanā, dalījušies pieredzē	Katru gadu 2025.-2028.
Jēgpilni iesaistīt ģimenes un likumiskos pārstāvjus katra bērna un jaunieša mācību audzināšanas procesā.	Sistēmas izveidē aktīvi līdzdarbojas Izglītības iestādes padome un izglītojamo vecāki	60% izglītojamo vecāku izprot izveidotās sistēmas radītās priekšrocības un sniedz priekšlikumus tās pilnveidei	Katru gadu 2025.-2028.
3. uzdevums	Īstenot audzināšanas procesu izglītības iestādē atbilstoši pilnveidotajam mācību saturam un pieejai		
Datu ieguve par pedagogu izpratni un praktisko rīcību, audzināšanas jautājumus iekļaujot mācību saturā	Apzinātas pedagogu vajadzības un izpratne par	Aptaujā piedalījušies vismaz 80% izglītības iestādes pedagogi	2025.

Sveķu pamatskola

	audzināšanu kā izglītības procesa daļu		
Pedagogu profesionālā pilnveide un/vai refleksija par audzināšanas procesa un vērtībizglītības īstenošanu mācību saturā.	Izveidota vienota izpratne un nostiprināta prasme īstenot audzināšanu kā izglītības procesa daļu	Īstenotajās aktivitātēs iesaistījušies vismaz 100% izglītības iestādes pedagogu	Katru gadu 2025.-2028.
Noteikt vienotu audzināšanas darba virzienus izglītības iestādē.	Vienota izpratne un rīcības, īstenojot noteiktos audzināšanas darba virzienus	Virzienu noteikšanā piedalījušās 100% izglītības iestādes pedagogi.	2025.

Izglītojamo prasmju attīstība profesionālajā pamatizglītībā

Rīcības virziens: Izglītojamo prasmju pilnveide un paaugstināšana profesionalitātes sekmēšanai			
	Kvalitatīvais sasniegzamais rezultāts	Kvantitatīvais sasniegzamais rezultāts	Izpildes termiņš
1. uzdevums	Atbalsts katra izglītojamā profesionālo kompetenču attīstībai		
Datu ieguve un analīze darbā ar izglītojamajiem	Apzinātas izglītojamo spējas, vajadzības.	Izglītojamo spēju, vajadzību izpētē piedalījušies 100% pedagogi.	Katru gadu 2025.-2028.
Izglītojamo individuālo/ vispārējo kompetenču attīstīšana	Individuālās pieejas attīstības pasākumu nodrošināšana mācību	Vismaz 95% izglītības iestādes pedagogi ir iesaistījušies īstenotajās	Katru gadu 2025.-2028.

	satura apguvei profesionālajā pamatizglītībā.	aktivitātēs. Anketēšanā iegūtie dati norāda uz procesa efektivitāti izglītojamā izaugsmē.	
Izglītojamo profesionālo kompetenču attīstīšana	Izglītojamie apguvuši izvēlētajai izglītības programmai atbilstošās kompetences.	Vismaz 95% izglītības iestādes pedagogi ir iesaistījušies īstenotajās aktivitātēs. Anketēšanā iegūtie dati norāda uz procesa efektivitāti izglītojamā izaugsmē. Vismaz 90% izglītojamo nokārto profesionālās kvalifikācijas eksāmenus, saņemot apliecību par profesionālo kvalifikāciju.	Katru gadu 2025.-2028.
2. uzdevums	Izvērtēt profesionālās pamatizglītības programmu kvalitāti – apgūtās programmas ietekmi uz izglītojamā dzīves kvalitāti		
Veikt profesionālās pamatizglītības programmu absolventu monitoringu	Izvērtēta izglītības programmu kvalitāte, veikti nepieciešamie uzlabojumi. Īpaša vērība pievērsta profesionālo izglītības programmu izglītojamo dzīves un darba gaitām, lai iespēju robežās sniegtu atbalstu tiem, kuri var un spēj strādāt un nodrošināt savas pamatprasības.	Veiktas individuālās sarunas ar profesionālās pamatizglītības programmu absolventiem otrajā un trešajā gadā pēc izglītības programmu beigšanas. Individuālās sarunās noskaidrotas stiprās un uzlabojamās puses, izvirzīti uzdevumi tālākajai attīstībai. Individuālajās sarunās piedalījušies vismaz 70% absolventu.	Katru gadu 2025.- 2028.

Atbalsta sistēmas izglītojamajam un ģimenei pilnveidošana

Rīcības virziens: kompetenču pieejas mācību saturā īstenošana				
Nr.p.k.	Pasākums	Kvalitatīvais sasniedzamais rezultāts	Kvantitatīvai sasniedzamais rezultāts	Izpildes termiņš
1.uzdevums	Atbalsts katra izglītojamā individuālo vajadzību un kompetenču attīstībai			
Datu ieguve un analīze darbā ar izglītojamajiem.	Sociāli emocionālās audzināšanas sistēmas pilnveide.	Apzinātas izglītojamā vajadzības un grūtības, apzinātas iespējas un paredzēti risinājumi. Apzinātas izglītojamā vājās un stiprās puses, turpmākās attīstības vajadzības. Izglītojamie mācās saprast sevi, vadīt sevi, ir paškontrole un pieņem atbildīgus lēmumus.	Veikta izpēte 100% izglītojamo ar mērķi noskaidrot viņu stiprās puses, tālākās attīstības vajadzības. Izpēte veikta veicot novērojumus, anketējot izglītojamos, internāta skolotājus, atbalsta personālu.	2025.-2026.
Īstenoti atbalsta pasākumi iekļaujošai un pozitīvai uzvedībai, skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošanai.		Izglītības iestādē ir droša un draudzīga vide. Skolā darbojas pozitīvas uzvedības motivācijas programma. Dalība sociālā projekta “Neklusē” aktivitātēs mobinga mazināšanai, iesaistot izglītojamos, pedagogus un vecākus.	Veikta anketēšana 90% izglītojamo, vecāku un pedagogu vidū par drošību un labjūtību izglītības iestādē. Vismaz 95% darbinieku, 80% izglītojamo apliecina, ka izglītības iestādē jūtas droši.	2025.-2026.

Sveķu pamatskola

Izglītojamo saturīga no mācībām brīvā laika pavadīšana un iesaistīšanās interešu izglītībā, un līdzpārvaldē.	Izglītojamajiem nodrošināta daudzveidīga interešu izglītības programmu pieejamība un saturīga brīvā laika pavadīšanas iespējas, atbilstoši viņu interesēm un spējām. Katram skolēnam radīta iespēja attīstīt un izkopt atbilstošu talantu, inteliģenci, prasmes, prezentēt savu sniegumu. Izglītojamie informēti par iespējām iesaistīties aktivitātēs.	Interešu izglītības programmas apgūst 60% izglītojamo. Dalība novada un valsts mēroga pasākumos.	2025.-2028.
2. uzdevums	Īstenoti iekļaujošas izglītības principi mācību un audzināšanas procesā		
Izglītības iestādes darbinieku profesionālā pilnveide bērnu tiesību aizsardzības jautājumos.	Pedagogiem un izglītības iestādes darbiniekiem ir sociāli emocionālās inteliģences izaugsme. Sadarbojoties pedagogiem un atbalsta personālam, tiek pilnveidota katra izglītojamā individuālajām mācīšanās vajadzībām nepieciešamā atbalsta sistēma.	100% izglītības iestādes darbinieku atbilstoši saviem amata pienākumiem zina kā rīkoties konkrētā gadījumā	2025.-2026.
Pedagogu profesionālā pilnveide par sociāli emocionālo mācīšanos.			2025.-2026.

Izglītības iestādes darbinieki zina kā rīkoties krīzes, vardarbības gadījumos.	Ir izstrādāti izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi un atrunāta kārtība par rīcību un darbībām.		
3.uzdevums	Atbalsts izglītojamajam mācīšanās mērķu sasniegšanā un izaugsmes veicināšanā		
Pedagogi praktizē mērķtiecīgas un jēgpilnas izglītojamo centrētas mācību stundas, kurā ikvienam izglītojamajam ir nodrošināta iespēja apgūt pašvadītas mācīšanās prasmes.	Stundu vērojumi liecina, ka pedagogi māca un izglītojamie, atbilstoši savām spējām, prot lietot dažādas mācīšanās stratēģijas un izmantot tās mācību procesā.	80% vērotajās mācību priekšmetu stundās nodrošināta izglītojamo centrēta pieeja un attīstības dinamika.	Katru gadu 2025.-2028.
	Ieviesta un visām iesaistītajām pusēm ir skaidra un saprotama skolēnu mācību snieguma vērtēšanas kārtība atbilstoši MK 6.09.2022. noteikumiem Nr.550 "Grozījumi Ministru kabineta 2018.gada 27.novembra noteikumos Nr.747 "Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu un pamatzglītības programmu paraugiem".	100% pedagogu, 60% izglītojamo, 60% vecāku izprot mācību snieguma vērtēšanas kārtību. Par to liecina anketēšanas dati.	Katru gadu 2025.-2028.
	Pedagogi diagnosticē izglītojamo zināšanas, prasmes ikdienas mācībās, izmantojot formatīvās vērtēšanas sniegtās iespējas.	75% vērotās mācību stundas / nodarbības aktualizācijas un refleksijas daļā izmanto dažādas formatīvās vērtēšanas metodes.	Katru gadu 2025.-2028.

4. uzdevums	Īstenot karjeras izglītības atbalsta pasākumus atbilstoši izglītojamo spējām un vajadzībām		
Aktualizēt Karjeras izglītības programmu un izstrādāt karjeras izglītības pasākumu plānu.	Izglītības iestādē tiek pārskatīts, aktualizēts un īstenots iestādes prioritātēm atbilstošs karjeras izglītības plāns.	90% pedagogu ir iepazinušies ar Karjeras izglītības programmu un piedalījušies Karjeras izglītības pasākumu plāna izstrādē, 60% vecāku un 75% izglītojamo ir iepazīstināti ar ikgadējo Karjeras izglītības pasākumu plānu.	Katru gadu 2025.-2028.
5. uzdevums	Sadarbība ar vecākiem, vecākus izglītojoši pasākumi izglītības iestādē		
Veicināt vecāku iesaisti bērnu izglītības procesā.	Veicināta vecāku iesaiste bērnu izglītības procesā un stiprināta saikne starp bērniem un vecākiem. Organizēta “Vecāku diena”, kurā vecāki un bērni piedalās kopīgās aktivitātēs, kas veicina sadarbību.	Katru mācību semestri organizēts vismaz viens pasākums vecākiem. Pasākumus apmeklē 60% vecāku.	Katru gadu 2025.-2028.

Organizēt izglītojošus pasākumus vecākiem bērnu audzināšanas jautājumos.	Veidojas ciešākas saites starp izglītības iestādi un ģimeni. Veicināta un uzlabota vecāku izpratne par bērnu attīstību, izglītību un veicināta veselīgu paradumu ieviešana savā ģimenē.		
Vecāku iesaiste, līdzdalība Izglītības iestādes padomē.	Padome darbojas kā skolas attīstības stimulētājs un padomdevējs dažādos skolas darbības jautājumos. Skolēnu vecāki ir iesaistīti skolas darba plānošanā, organizēšanā un izvērtēšanā.	Vismaz 3 vecāku aktīva dalība Izglītības iestādes padomē	2025.-2026. 2027.-2028.
Veicināta kvalitatīva un efektīvu informācijas apmaiņa skolvadības sistēmā www.-e-klase.lv .	Ir apzināta skolvadības sistēmas vecāku statistika un iemesli sistēmas neizmantošanai. Organizētas apmācības vecākiem.	Sistēmu izmanto 100% vecāku	2025.-2028.

Piedāvājuma un infrastruktūras sakārtošana izglītības pieejamības pilnveide

Rīcības virziens: Piedāvājuma un infrastruktūras sakārtošana izglītības pieejamības pilnveidei

Nr.p.k.	Pasākums	Kvalitatīvais sasniedzamais rezultāts	Kvantitatīvais sasniedzamais rezultāts	Izpildes termiņš
1.uzdevums		Labiekārtot izglītības iestāžu teritoriju un aprīkot rotaļu laukumus ar sertificētām rotaļu konstrukcijām		
Izglītības iestādes vajadzību apzināšana un sakārtošana prioritārā secībā.	Kārtības izveidošana finansējuma paredzēšanai izglītības iestādes teritorijas sakārtošanai.	Izglītības iestādes teritorijas labiekārtošanas plāns ir balstīts uz spēkā esošiem tiesiskiem regulējumiem un saskaņots ar pašvaldības speciālistiem.	Izglītības iestādes teritorijas labiekārtošanas plāns ir balstīts uz spēkā esošiem tiesiskiem regulējumiem un saskaņots ar pašvaldības speciālistiem.	2025. gads
2. uzdevums		Iegādāties mācību un materiāli tehniskos līdzekļus izglītības procesa nodrošināšanai atbilstoši izglītības iestādes mērķiem un attīstības vajadzībām		

Datu ieguve un analīze par izglītības iestādēs izmantotajiem mācību un materiāli tehniskajiem līdzekļiem.	Izglītības iestādes darba efektivitātes pilnveidošana. Izglītības procesa kvalitātes sekmēšana. Inovatīvu risinājumu īstenošana izglītības procesā.	Apkopoti dati no visiem skolas darbiniekiem, analizējot kabinetu materiāli tehniskās bāzes pilnveides plānus. Vismaz 90% apmērā tiek nodrošināts apzināto vajadzību pieprasījums (atbilstoši finansiālajām iespējām).	2025.gads
Mācību un materiāli tehnisko līdzekļu iegādes plānošana un organizēšana.			2025.-2028.gads
3. uzdevums	Pilnveidot izglītojamo pārvaldājumu sistēmu		
Datu ieguve un analīze par pārvaldājuma atbilstību izglītojamā un izglītības iestādes vajadzībām.	Radīti izglītojamā fizioloģiskajām vajadzībām atbilstoši apstākļi. Izglītojamajam ir droša nokļūšana uz/no izglītības iestādi. Pārvaldājumu sistēma neapgrūtina izglītības procesa īstenošanu.	Ikdienā izglītojamajam ceļā uz/no izglītības iestādi pavadītais laiks nav ilgāks par 40 minūtēm.	Katru gadu 2025.-2028.

Izglītojamā un izglītības iestādes vajadzībām atbilstošas pārvaldījumu sistēmas nodrošināšana.		100% izglītības iestādes pedagogi atzīst, ka pārvaldījumu sistēma neapgrūtina izglītības procesa īstenošanu.	
--	--	--	--

Pievilcīgas pedagoga darba vides veidošana

Rīcības virziens: Pievilcīgas pedagoga darba vides veidošana				
Nr.p.k.	Pasākumi	Kvalitatīvais sasniegtais rezultāts	Kvantitatīvais sasniegtais rezultāts	Izpildes termiņš
1.uzdevums		Piesaistīt izglītības iestādei jaunus speciālistus		
Sadarbošanās ar augstskolām praktikanu piesaistei izglītības iestādei.		Izglītības iestādē ir nepieciešamie speciālisti izglītības procesa nodrošināšanai, atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem par slodžu balansēšanu.	6 pedagogi ir izvēlējušies strādāt izglītības iestādē	2025.-2027.gads

Informācijas publicēšana par vakantajām pedagogu amata vietām.		Informācija tiek publicēta vismaz 2 publiski pieejamās interneta vietnēs, atbilstoši konkrētajai nepieciešamībai.	2025. – 2028.gads
Publicitātes veidošana par darba vidi izglītības iestādē.			
Izveidot piedāvājumu bāzi par prakšu vietām izglītības iestādē.		Informācija datu bāzē tiek atjaunota katru mācību gadu.	2025. gads
Mentoru apmācība un sagatavošana, atbalsta sniegšanai jaunajiem speciālistiem izglītības iestādē.		Sagatavoti darbam 3 mentori.	2025. – 2026. gads
2.uzdevums	Pilnveidot pedagogu motivācijas sistēmu		
Pedagogu darbam nepieciešamo līdzekļu apzināšana kvalitatīva darba procesa īstenošanai.	Skolas vadība divas reizes gadā apzinājusi un analizējusi pedagogu apmierinātību ar darba apstākļiem, reaģējusi uz to.	Apzināti 100 % pedagogi. 90% pedagogiem nodrošināta personalizēta darba vide.	Katru gadu 2025.-2028.

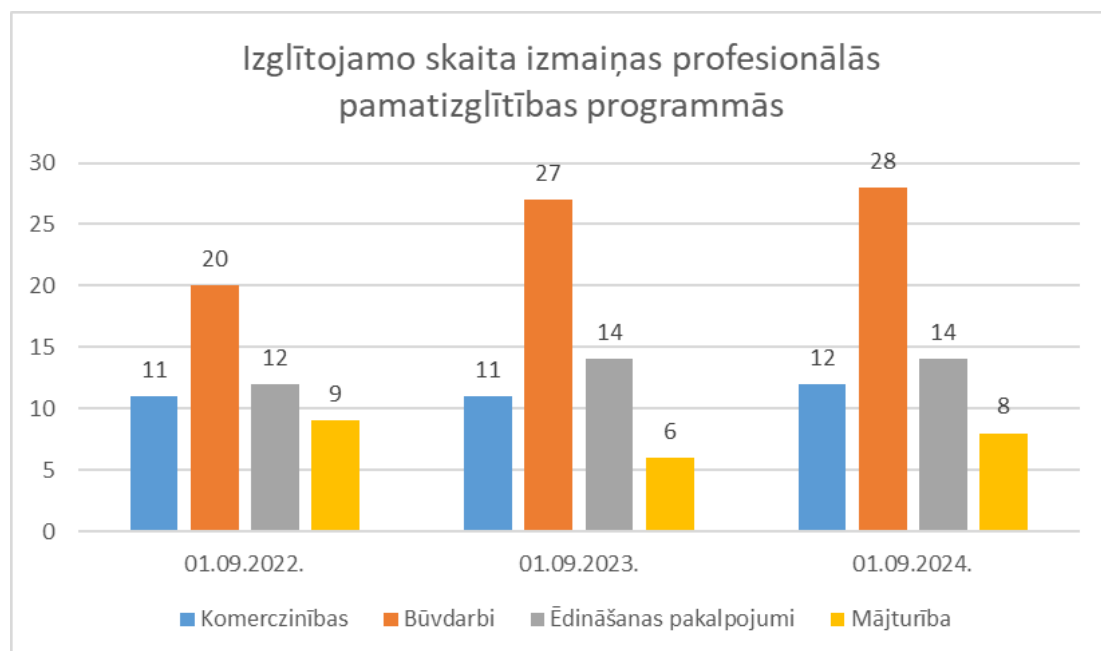
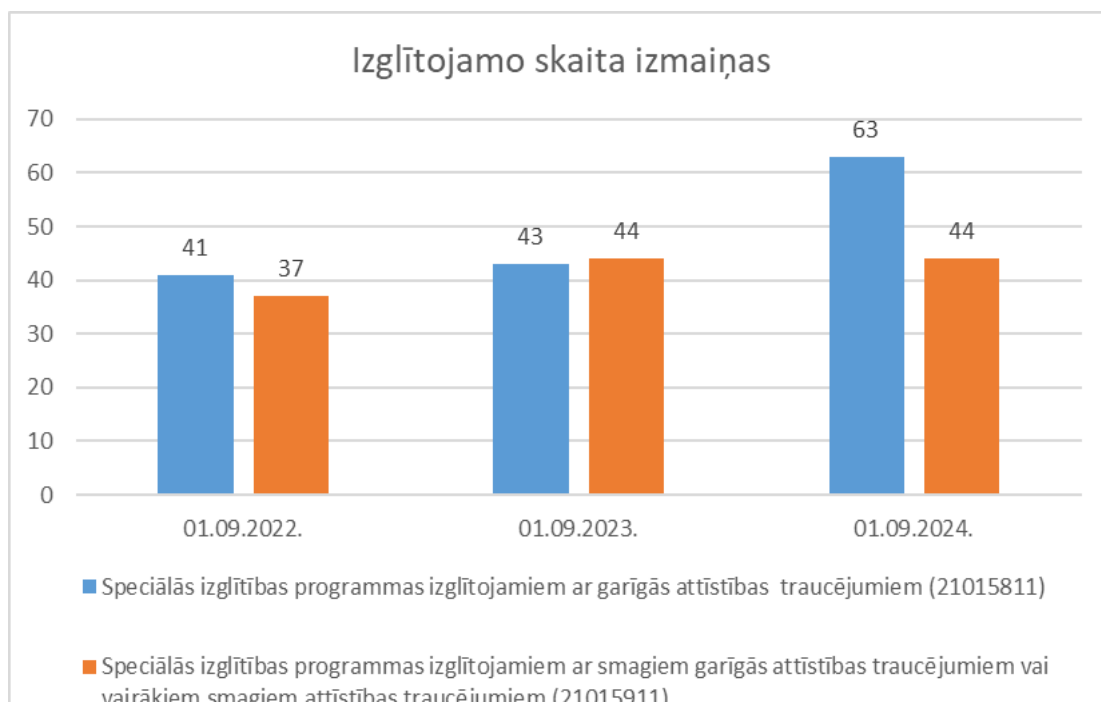
Sveķu pamatskola

Aktualizēt “Naudas balvu un prēmiju piešķiršanas kārtība” Sveķu pamatskolā.	Vienlīdzības un taisnīguma principa ievērošana pedagogu algas likmju paaugstināšanas, materiālās stimulēšanas un motivācijas jautājumos.	Dati pedagogu tarifikācijā un izglītības iestādes rīkojumos 100% apliecina vienlīdzības un taisnīguma principu ievērošanu. Skolotāji 1x gadā saņem prēmiju atbilstoši iegūtajam novērtējumam.	
Kārtības izstrādāšana izglītības iestāžu pedagogu un darbinieku nominēšanai pašvaldības apbalvojumiem.	Sociālā atzinība pedagogiem un darbiniekiem.	10% no pedagogiem un darbiniekiem saņem apliecinājumu sava darba novērtējumam.	Katru gadu 2025.-2028.
3.uzdevums	Mazināt pedagogu izdegšanas risku – balansēt skolotāja darba slodzes apjomu, atbilstoši ārējam normatīvajam regulējumam		

Sveķu pamatskola

Daudzveidīga psiholoģiskā atbalsta sniegšana pedagogiem izdegšanas risku mazināšanai <i>(supervīzijas, koučingi, mākslas terapijas, semināri, neformāli pasākumi u.c).</i>	Tiek organizēti labizjūtas un komandas saliedēšanas pasākumi, supervīzijas pedagogiem.	2 reizes gadā ir notikuši pasākumi psiholoģiskā atbalsta sniegšanai skolas darbiniekiem. Piedāvāto atbalstu ir izmantojoši 80% pedagoģisko darbinieku. Anketēšanā iegūtie dati apliecina pozitīvas izmaiņas indivīda emocionālajā labjūtībā.	Katru gadu 2025.-2028.
Sabalansēta pedagogu darba slodze, atbilstoši ārējo normatīvo dokumentu prasībām.	Mērķtiecīgs darbs pie darba risku izvērtēšanas. Aktualizētas izglītības iestādes vakances, izstrādāts rīcības plāns darba slodžu balansēšanai, primāri internāta skolotājiem.	Reizi mēnesī plašsaziņas līdzekļos, reizi semestrī NVA ievietota informācija par vakancēm skolā, līdz vakanču aizpildīšanai ar atbilstošas kvalifikācijas personālu, atbilstoši ārējos normatīvajos dokumentos noteiktajam.	Katru gadu 2025.- 2028.

Izglītojamo skaita izmaiņas trīs gadu periodā



Izglītības iestādē realizētās interešu izglītības programmas:

- Deju kolektīvs „Ābolēni”- AK020107 - Skatuviskā tautas deja, 1.-4. klašu tautas deju kolektīvs
- Deju kolektīvs „Zeltābols”- AK020106 - Skatuviskā tautas deja, 10.-12. klašu tautas deju kolektīvs
- Folkloras kopa- AK060100 - Kultūrizglītība, Folkloras, Folkloras kopas
- “Papīra plastika”- AK031100- Papīra plastikas dizains
- “Krāsu pasaulē”- AK031500 - Rokdarbi (tradicionālie, netradicionālie, kombinētie)
- “Vides pētnieki - AT000300- Dabaszinības
- “Radošās adatiņas”- AT090500 - Šūšana, modelēšana, dizains
- “Dambretes pulciņš 1.- 4.klasei”- AS030200 - Dambrete
- “Dambretes pulciņš- AT000300- Dambrete
- “Foto un video montāžas pulciņš”- AT001500 - foto
- “Koks un dizains”- AT090200 - Kokapstrāde un dizains
- “Teātra kopa “Puķuzirnis””- AK040100- Teātris

Izglītības iestādē izglītojamajiem tiek piedāvātas fakultatīvās nodarbības:

- Individuālās un grupu korekcijas nodarbības LOGOPĒDIJA;
- Fizioterapijas nodarbības;
- Veselības mācības pamati;
- Peldēšanas nodarbības;
- Sporta pulciņš- 4.-9.klasēm;
- Sporta pulciņš arodkursiem.

Iepriekšējā plānošanas periodā izvirzītās prioritātes un sasniegtie rezultāti

	Prioritāte	Uzdevumi	Novērtēšanas kritēriji	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ nav sasniegts) un komentārs
Pamatjoma	Mācību saturs			
Prioritāte 2020. – 2022.g.	Gatavoties kompetenču pieejā balstīta izglītības satura ieviešanai: - apgūt un īstenot jauno mācību standartu mērķus, uzdevumus, saturu un izglītojamo vērtēšanas formas atbilstoši jaunajiem mācību standartiem. - ieviest darbā jaunās mācību programmas, pārdomājot mācību metožu un līdzekļu izvēli.	1. Mācību priekšmetu programmu aktualizācija, atbilstoši jaunajiem vispārējās izglītības standartiem. 2. Realizēt mācību satura apguvi, jēgpilni izmantojot jaunākās tehnoloģijas un kompetenču pieeju. 3. Sniegt izglītojamajiem informāciju par mācību standartos izvirzītajām prasībām un vērtēšanas sistēmu. 4. Papildināt materiālo nodrošinājumu.	1. Pedagogi ir apguvuši un īsteno mācību standartu atbilstoši kompetenču pieejai un realizē profesionālās pamatizglītības programmu mērķus, uzdevumus, saturu. 2. Īstenoto izglītības programmu korekcijā ir iesaistīts pedagoģiskais kolektīvs. 3. Ir izpētīta pedagogu individuālā darba ietekme uz izglītojamajiem. 4. Ir paplašināti un pilnveidoti mācību metodiskie līdzekļi. 5. Ir veikta izglītojamo un skolotāju anketēšana.	Sasniegts, pedagogi īsteno mācību standartu atbilstoši izglītojamo spējām un traucējuma smagumam. Visi pedagogi ir iepazinušies ar jaunā mācību standarta prasībām un to realizē. Mācību metodiskie līdzekļi tiek pilnveidoti katru mācību gadu, jo izglītojamo traucējumi ir dažādi un pielietojamā metodika atšķirīga.
Pamatjoma	Mācību saturs			

Sveķu pamatskola

Prioritāte 2020. – 2022.g.	Speciālās pirmsskolas izglītības programmu licencēšana un realizācijas uzsākšana, realizācija.	1. Licencēt speciālās pirmsskolas izglītības programmas. 2. Realizēt mācību satura apguvi, jēgpilni izmantojot jaunākās tehnoloģijas un kompetenču pieeju. 3. Sniegt izglītojamajiem un vecākiem informāciju par mācību standartos izvirzītajām prasībām un vērtēšanas sistēmu. 4. Papildināt materiālo nodrošinājumu.	1. Pedagoģi ir apguvuši un īsteno mācību standartu PII programmās, atbilstoši kompetenču pieejai. 2. Īstenoto izglītības programmu korekcijā ir iesaistīts pedagoģiskais kolektīvs, metodiskās komisijas. 3. Ir izpētīta skolotāju individuālā darba ietekme uz izglītojamajiem. 4. Ir paplašināti un pilnveidoti mācību metodiskie līdzekļi. 5. Ir veikta izglītojamo un skolotāju anketēšana.	Pirmsskolas izglītības programmas tika licencētas, tomēr netika uzsākta to realizācija izglītojamo trūkuma dēļ. Šobrīd šī programma zaudējusi aktualitāti.
Pamatjoma	Mācību saturs			
Prioritāte 2020.- 2022.g.	Turpināt darbu pie profesionālās pamatizglītības programmu realizācijas, jaunu izglītības programmu izveides, atbilstoši tautsaimniecības pieprasījumam un Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūrai. Darba vidē balstītu mācību ieviešana profesionālās pamatizglītības programmās.	1. Sadarbības veidošana starp darba devējiem, skolu un izglītojamajiem, izglītojamo karjeras izaugsmes veicināšanai. 2. Jaunas profesionālās pamatizglītības programmas sastādīšana, atbilstoši Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūrai.	Nozares un mācību priekšmetu nozīme, izglītojamo karjeras izaugsmē. Metodiskās padomes, metodisko komisiju novērtējums un kontrole.	Sasniegts. Jauna profesionālās pamatizglītības programma netika veidota, izglītojamo trūkuma dēļ un tādēļ, ka saskaņā ar Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūru, 2. kvalifikācijas līmeņa programmas ir nelielā skaitā. Darba vidē balstītas mācības netika uzsāktas, jo, veicot konsultācijas ar darba

		3. Izglītības programmas licencēšana.		devējiem, tika secināts, ka tuvākajā reģionā šobrīd šāds piedāvājums nav aktuāls. Sadarbība ar potenciālajiem darba devējiem izglītojamajiem veidojas kvalifikācijas prakses laikā uzņēmumos. Atgriezeniskā saite tiek saņemta analizēt prakses raksturojumus.
Pamatjoma	Mācīšana un mācīšanās			
Prioritāte 2020.-2022.g.	Kvalitatīvas izglītības nodrošināšana, balstoties uz jaunajiem mācību standartiem un programmām, kompetenču pieeju, daudzveidīgu, skolas specifikai atbilstošu, mācību metožu izstrādāšana un pielietošana mācību procesā.	1. Mācību priekšmetu programmās paredzēt saikni ar reālo dzīvi – iesaistīt izglītojamos daudzveidīgā praktiskā darbībā un mācību ekskursijās. 2. Metodiskajās komisijās organizēt pedagogu pieredzes pilnveidošanu mācīšanas un mācīšanās procesa uzlabošanā, diferencējot un individualizējot darbu. Organizēt atklātās stundas. 3. Veikt regulāru mācību procesa kontroli un analīzi. 4. Veicināt jēgpilnu IT pielietošanu mācību	Skolotāji izmanto darbā interaktīvās mācību metodes, notiek regulāra pieredzes apmaiņa. Regulāri tiek izmantotas informācijas tehnoloģijas, skolvadības sistēmā E-klase. Visi pedagogi apmeklējuši kursus, lai paaugstinātu savu profesionālo meistarību. Skolotāji aktīvi piedalās dažādās konferencēs, semināros un popularizē savu pieredzi.	100% pedagogu izvirza mācību stundā sasniedzamo rezultātu, 75% izglītojamo ir zināms sasniedzamais rezultāts, 50% daļēji saprotams sasniedzamais rezultāts un soļi tā sasniegšanai. Uzdevumu izpildi apliecina pasākumu plāni, sarunas ar izglītojamajiem, direktora vietnieču vērotie pasākumi un mācību stundas.

Sveķu pamatskola

		procesā un ārpusstundu darbā.		
Pamatjoma	Mācīšana un mācīšanās			
Prioritātes 2020.- 2022.g.	Izglītojamo personīgās atbildības paaugstināšana mācību sasniegumu, mācīšanās procesā. Izglītojamo sasniegumu, pašvērtējuma un savstarpējā vērtējuma pilnveide.	Iesaistīt izglītojamos nodarbību organizēšanā par viņus interesējošām tēmām. Izglītojamo anketēšana problēmu un tālākas darbības noteikšanai. Publiski godināt izglītojamos par labām sekmēm un citiem sasniegumiem.	Pilnveidojusies pedagogu un atbalsta personāla sadarbība, rastas jaunas ikdienas darba kopformas. Izglītojamie veic sava darba pašanalīzi.	Sasniegts daļēji. Izglītojamie mācību procesa plānošanā iesaistās atbilstoši savām spējām un izpratnes līmenim. Izglītojamie jūtas līdzatbildīgi par izglītojošo pasākumu norisi, ko apliecina viņu aktīva iesaiste pasākumu plānošanā un organizēšanā.
Pamatjoma	Mācīšana un mācīšanās			
Prioritātes 2020.-2022.g.	Vienotas sistēmas pilnveide par izglītojamo vecāku informēšanu par izglītojamo mācību sasniegumiem, stundu apmeklējumu, uzvedību, attieksmi pret darbu.	1. Sadarbības pilnveide starp izglītojamajiem, pedagogiem un vecākiem mācību motivācijas veicināšanai. 2. Par sasniegumiem mācībās, konkursos regulāri informēt izglītojamo vecākus. 3. Vismaz reizi gadā organizēt vecāku dienu.	Vismaz reizi gadā notiek vecāku diena.	Sasniegts. Visi vecāki ir iepazīstināti ar vērtēšanas kārtību, iepazīstināti ar informēšanas kārtību par uzvedību, attieksmi pret darbu, ievietojot informāciju e-klasē, kā arī interneta skolotāji vecākus ar vērtēšanas kārtību iepazīstināja individuāli sarunās. Vecāki ir iepazīnušies ar vērtēšanas kārtību, izprot to

		4. Noteikt kārtību, kādā vecāki var izteikt priekšlikumus skolas darba uzlabošanai, apkopot vecāku priekšlikumus.		daļēji, intervijās atzīst, ka grūtības sagādā apzīmējumi STAP. Izglītojamie ir iepazinušies ar vērtēšanas kārtību. Divas reizes mācību gada laikā notiek vecāku diena.
Pamatjoma	Izglītojamo sasniegumi			
Prioritāte 2020.-2022.g.	Turpināt darbu mācību priekšmetu metodiskajās komisijās, pilnveidojot vienotas prasības pārbaudes darbu izveidē un vērtēšanā vispārējās un profesionālās pamatizglītības programmās. Katra skolēna personiskās iniciatīvas un atbildības attīstīšana. Motivēt izglītojamos uz sasniegumiem arī ikdienas darbā.	Pastiprinātu uzmanību veltīt mācīšanās un mācīšanas līmeņa analīzei un izvirzīt uzdevumus, kas ļautu uzlabot mācību rezultātus. Mācību priekšmetu pedagogiem veikt izpēti un analizēt cēloņus par izglītojamo mācību sasniegumu dinamiku visos mācību priekšmetos, to pielietot mācību procesa plānošanā. Atbalsta personāla iesaistīšana izglītojamo mācību sasniegumu paaugstināšanā.	Direktora vietnieki izglītības jomā (mācību darbā) veic stundu vērošanu un stundas analīzi. Pilnveidojusies psihologa, sociālā pedagoga un administrācijas sadarbība, rastas jaunas ikdienas darba kopformas. Izglītojamie veic sava darba pašanalīzi.	Daļēji sasniegts Katrs pedagogs ir sadarbojies ar kolēģiem, veidojot un īstenojot starppriekšmetu projektus. 80% pedagogu ir aicinājuši izglītojamos iesaistīties mācību procesa plānošanā (20% pedagogi strādā izglītības programmā 21015911, šajā programmā izglītojamo iesaistīšana mācību procesa plānošanā ir nosacīta, atbilstoši izglītojamo diagnozēm). 100% pedagogu, kuri ir organizējuši pasākumus, to plānošanā ir iesaistījuši izglītojamos.

Pamatjoma	Izglītojamo sasniegumi			
Prioritāte 2020.-2022.g.	Sagatavot izglītojamās Centralizētajam profesionālās kvalifikācijas, kvalifikācijas eksāmenam un profesionālās kvalifikācijas iegūšanai.	Regulāri sekot visām norādēm un prasībām VISC elektroniskās saziņas vidē. Izglītojamajiem aizpildīt iepriekšējo m. g. centralizēto eksāmenu darba lapas, lai labāk sagatavotos savam eksāmenam. Iepazīties ar visiem nepieciešamajiem dokumentiem. Sazināties un sadarboties ar VISC atbildīgajām personām.	Izglītojamo aizpildītās iepriekšējo gadu eksāmenu darba lapas. Optimālā līmenī nokārtoti visi pārbaudes darbi. Centralizētā profesionālās kvalifikācijas un kvalifikācijas eksāmena rezultāti, piešķirtās kvalifikācijas.	Izglītojamie centralizētajiem profesionālās kvalifikācijas eksāmeniem un kvalifikācijas eksāmeniem tiek sagatavoti optimālā līmenī, viņi kārtā kvalifikācijas eksāmenu un saņem kvalifikācijas apliecību. Sagatavotības līmenis atspoguļojas profesionālās kvalifikācijas eksāmenu protokolos un kopsavilkumos. 2021./2022.m.g. iegūtas 18 kvalifikācijas apliecības un 1 izziņa par izglītības programmas daļēju apguvi, 2022./2023.m.g.- 14 kvalifikācijas apliecības un 2 izziņas par izglītības programmas daļēju apguvi, 2023./ 2024.m.g. izsniegtas 10 kvalifikācijas apliecības un 3 izziņas par izglītības programmas daļēju apguvi.
Pamatjoma	Atbalsts skolēniem			
Prioritāte 2020.-2022.g.	Rehabilitācijas nodarbību piedāvājuma dažādošana.	Skolas medicīnas darbiniekiem turpināt apkopot ziņas par izglītojamo veselību, sniegt vajadzīgo informāciju, lai nodrošinātu bērna veselībai	Ir apkopotas ziņas par izglītojamo veselību un tās tiek ņemtas vērā mācību un audzināšanas darbā. Ir pieejamas logopēda, psihologa konsultācijas.	Sasniegts. Skolā kā atbalsta personāls darbojas logopēds, fizioterapeits individuālajām nodarbībām, fizioterapeits grupu nodarbībām, sociālais pedagogs, divas medicīnas

Sveķu pamatskola

		atbilstošu mācību, audzināšanas darbu. Nepieciešamības gadījumos sniegt atbalsta personāla palīdzību. Veikt nepieciešamās darbības skolas mediķiem, lai saglabātu „Veselību veicinošas skolas” statusu. Izvērtēt rehabilitācijas un korekcijas nodarbību nepieciešamību, veikt nodarbību plānojumu	Sastādīts Individuālo un grupu korekcijas, fizioterapijas nodarbību plāns. Notiek Individuālās un grupu korekcijas, fizioterapijas nodarbības.	māsas, skolas, ārsts, trīs aprūpētāji, bibliotekārs, Montessori pedagogs.
Pamatjoma	Atbalsts skolēniem			
Prioritāte 2020.-2022.g.	Interes�u izglītības programmu piedāvājuma dažādošana.	Veidot un attīstīt izglītojamo personību daudzveidīgās interes�u izglītības programmās, izglītojošs l�kcij�s un pasākumos.	Ir daudzveidīgs, izglītojamo spējām atbilstošs, interes�u izglītības programmu piedāvājums. Interes�u izglītības programmas sasauca ar karjeras programmas piedāvājumu.	Sasniegts. Skolā tiek pied�v�ts plašs interes�u izglītības nodarbību klāsts. Interes�u izglītības nodarbībās iesaistīti 65% izglītojamo.
Pamatjoma	Atbalsts skolēniem			
Prioritātes 2020.-2022.g.	Profesionālās izglītības pievilcības veicināšana un izglītojamā karjeras izglītības kompetences veidošana. Darba tirgū pieprasīto tautsaimniecības nozaru iepazīšana.	Radīt kompetenču pieejā pamatotus pedagoģiskos apst�kl�s, kas katram izglītojamajam sniedz iespējas veidot un attīstīt karjeras vadības prasmes vīnam vispiem�rot�k�j� veidā.	Ir izstrādāta karjeras izglītības programma. Nodrošināta informācijas pieejamība karjeras virziena izvēlei. Dokumentācijas veidošana karjeras atbalsta plānošanai un pasākumu īstenošanai.	Sasniegts. Daļēji sasniegta prioritāte izglītojamā karjeras vadība, pa�izz��as un pa�svad�bas prasmju jēgpilna un apzināta attīstīšana, atbilstoši izglītojamo pamata diagnozei.

Sveķu pamatskola

	Izglītojamā karjeras vadība, pašizziņas un pašvadības prasmju jēgpilna un apzināta attīstīšana.	Sniegt skolēniem daudzveidīgas sadarbības iespējas ar pedagoģisko personālu un citiem partneriem. Sniegt skolēniem iespējas saņemt profesionālu karjeras atbalstu (daudzveidīgus interešu izglītības testus, izglītojošas lekcijas, pasākumus u.c.). Karjeras izglītības integrēšana visā izglītības procesā: mācību priekšmetu apgūvē, audzināšanas darbā, ārpusstundu pasākumos un sadarbībā ar izglītojamo vecākiem. Veidot katrā izglītojamajā interesi par karjeru, iepazīstinot ar darba pasaules un ar to saistīto izglītību daudzveidību (piem., tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem u.c.)	Sveķu pamatskola iesaistās projekta aktivitātēs „Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”, kā projektā neiesaistītā skola. Skolā pieejams pedagogs karjeras konsultants.	
Pamatjoma	Atbalsts skolēniem			
Prioritāte 2020.-2022.g.	Pozitīvas uzvedības motivācijas programmas ieviešana un realizācija.	Apzināta citu skolu pieredze, izstrādāt kritērijus. Iepazīstināti skolas darbinieki (pedagoģiskie,	Izstrādāt pozitīvas uzvedības programmas kritērijus Iepazīstināti skolas darbinieki (pedagoģiskie, izglītības psihologs, medmāsas, virtuves darbinieki).	Pozitīvas uzvedības motivācijas programma

		psihologs, medmāsas, virtuves darbinieki) ar izstrādāto programmu un kritērijiem, veikta skolēnu novērošana un ieraksti izglītības sistēmā www.eklase.lv . Izglītības sistēmas www.e-klase.lv ierakstu uzskaitē un izvērtēšana. Motivācijas balvu pasniegšana grupai/individuāli izglītojamajiem.	“Pozitīva uzvedība” pasākums “Pateicības pēcpusdiena”. Veicot skolvadības sistēmā www.e-klase.lv ierakstu skaitīšanu, apkopošanu, redzams, cik skolas darbinieki aktīvi veic ierakstus uzvedības žurnālā un kā tas ietekmē ielūgumu saņemšanu skolēnam. Salīdzinot pamatskolas ar arodklašu posmu, secināms, ka vēl joprojām arī šajā mācību gadā aktīvāki ir pamatskolas posma skolotāji, tomēr kopumā ierakstu daudzums ir palielinājies. 90% vecāku ir iepazīstināti ar skolas iekšējās kārtības Uzdevuma izpildi apliecina sociālā pedagoga Ievas Bondares darba atskaite, informācijas ievietošana sociālajos tīklos skolas kontā, e-klases ierakstu uzskaitē un analīze, izglītojamo paraksti instruktāžu lapās par
--	--	---	--

Sveķu pamatskola

				iepazīšanos ar iekšējās kārtības noteikumiem, pedagogu pašvērtējums.
Pamatjoma	Atbalsts skolēniem			
Prioritāte 2020.-2022.g.	Atbalsta personāla darbs skolā, sadarbība ar pašvaldību sociālajiem dienestiem, bāriņtiesām un citam valsts iestādēm (policija, probācijas dienests, ārstniecības iestādes u.c.).	Pārskatīt un ikdienas dzīvē ieviest skolas iekšējās kārtības noteikumus. Internāta skolotājiem darba plānos ietvert tēmas par izglītojamo pozitīvo attieksmju, personības īpašību un sociālo iemaņu veidošanu. Iesaistīt izglītojamos dažādu pasākumu plānošanā, organizēšanā, vadīšanā un mācīt izglītojamajiem pieņemt skolasbiedrus ar izteiktām speciālajām vajadzībām, palīdzēt viņiem integrēties skolas vidē. Sekmēt starpinstitucionālo sadarbību un veikt preventīvo darbu dažādu problēmu risināšanā. Nodrošināt informāciju par skolā pieejamiem atbalsta pasākumiem.	Ir pārskatīti un ikdienas dzīvē ieviesti skolas iekšējās kārtības noteikumi. Skolā tiek sniegts atbalsts un drošības sajūta ikvienam izglītojamajam. Internāta skolotāji darba plānos ir ietvēruši tēmas par izglītojamo pozitīvo attieksmju, personības īpašību un sociālo iemaņu veidošanu. Izglītojamiem ir iespēja organizēt un uzņemties atbildību par dažādiem pasākumiem- skolēni darbojas līdzpārvaldē. Izglītojamie tiek rosināti rūpēties par skolasbiedriem ar izteiktām speciālajām vajadzībām. Sekmīga starpinstitucionālā sadarbība. Veikts preventīvais darbu dažādu problēmu risināšanā.	Sasniegts. Izglītojamie un darbinieki jūtas fiziski un emocionāli droši skolas vidē, par ko liecina anketēšanas rezultāti.
Pamatjoma	Skolas vide			

Sveķu pamatskola

Prioritātes 2020.g.-2022.g.	Turpināt strādāt pie skolas vadības un personāla veiksmīgas, progresīvas un cieņpilnas sadarbības.	Organizēt pedagogiem seminārus vai kursus par veiksmīgu komunikācijas prasmju veidošanu, komandas darbu un relaksāciju (izdegšanas sindroms). Izstrādāt skolas ētikas kodeksu. Organizēt kolektīva sadraudzības pasākumus.	Skolā darbojas ētikas kodekss, kas izstrādāts un apspriests MK sēdēs, ped. padomes sēdē un skolas darbinieku sapulcē. Notiek kolektīva sadraudzības pasākumi. Darbinieki saņem nepieciešamo atbalstu pie vadības. Konfliktu risināšana ir konstruktīva.	Sasniegts. Notiek kolektīva saliedēšanas pasākumi sadarbībā ar Latvijas Izglītības un zinātnes arodbiedrību.
Pamatjoma	Skolas vide			
Prioritātes 2020.-2022.g.	Sporta laukuma atjaunošana un labiekārtošana. Iesaistīties dažādos projektos, lai uzlabotu un sakārtotu skolas vidi.	Izstrādāt plānu skolas sporta laukuma labiekārtošanai, lai tie būtu izglītojamiem draudzīgi, droši, interesanti brīvā laika pavadīšanai. Veidot projektu sporta laukuma atjaunošanai un labiekārtošanai. Uzsākt projekta „Sporta laukuma labiekārtošana” izpildi.	Ir izstrādāts projekts skolas sporta laukuma labiekārtošanai, lai tas būtu izglītojamiem draudzīgi, droši un interesanti brīvā laika pavadīšanai. Tiek veidoti projekti naudas līdzekļu piesaistīšanai.	Sasniegts daļēji. Sporta laukumā ir veikti ikdienas uzturēšanas un labiekārtošanas darbi. Jaunāko klašu skolēniem fizisko aktivitāšu nodrošināšanai ir iekārtots rotaļu laukums ar bērnu pilsētiņu, āra basketbola grozu, velosipēdu celiņiem.
Pamatjoma	Skolas vide			
Prioritātes 2020.-2022.g.	Sensorās istabas izveide, lai veicinātu izglītojamo intelektuālo (mentālo) darbību vai relaksāciju. Sensorās istabas pilnveide, lai veicinātu izglītojamo	Apzināt iespējas, kādas sniedz sensorā istaba. Veikt plānošanu, kādos virzienos strādās skolas sensorā istaba, aprīkojuma iegāde un uzstādīšana.	Izveidota sensorā istaba. Uzstādīta interaktīvā grīda. Speciālie pedagogi ir apguvuši darba metodiku.	Nav sasniegts. Sensorā istaba nav izveidota ierobežotu finanšu līdzekļu dēļ. Šīs prioritātes īstenošana pārcelta uz nākamo periodu, saskaņā ar ar Centrālo finanšu

Sveķu pamatskola

	intelektuālo (mentālo) darbību vai relaksāciju.	Pedagogu profesionālā pilnveide darbam sensorā istabā. Izglītojamo traucējumu korekcija, izmantojot sensorās istabas piedāvājumu.		un līgumu aģentūras noslēgto Vienošanās par Eiropas Savienības fonda projekta Nr. Projekts 4.2.1.3. pasākumi "Infrastrukturā un mācību vides pilnveide efektīvas, kvalitatīvas un mūsdienīgas izglītības īstenošanai speciālās izglītības iestādēs"- "Sveķu pamatskolas mācību vides pilnveidošana" īstenošanu.
Pamatjoma	Skolas vide			
Prioritāte 2020.g.	Skolas apkures sistēmas uzlabošana.	Veikt iepirkuma procedūru IUB 9 panta kārtībā. Nomainīt skolas apkures katlu.	Ir veikta iepirkuma procedūra PIL noteiktajā kārtībā IUB. Ir nomainīts apkures katls.	Paveikts, uzstādīti jauni apkures katli.
Pamatjoma	Skolas vide			
Prioritātes 2020.-2022.g.	Skolas materiāltehniskās bāzes pilnveide atbilstoši jaunāko tehnoloģiju piedāvājumam. Skolas uzturēšana ekspluatācijas kārtībā un finanšu resursu piesaiste skolas attīstībai.	Izstrādāt plānu skolas tehniskā aprīkojuma iegādei. Nodrošināt skolas tehniskā aprīkojuma iegādi. Meklēt informāciju un izstrādāt ES finansējuma projektus skolas vides labiekārtošana.	Ir izstrādāts plāns skolas tehniskā aprīkojuma iegādei. Tiek nodrošināta plāna „Skolas tehniskā aprīkojuma iegāde” izpilde. Ir noteikta kārtība skolas materiāli tehnisko līdzekļu uzglabāšanai un izmantošanai.	Sasniegts. Skola finanšu līdzekļu iespēju robežās pilnveido skolas materiāli tehnisko bāzi.
Pamatjoma	Resursi			
Prioritātes 2020.-2022.g.	Skolas darbinieku pieredzes, kvalifikācijas un kompetences pilnveidošana pedagogu profesionālās pilnveides	Pedagogiem regulāri pilnveidot savas zināšanas tālākizglītības kursus, semināros, konferencēs.	Ir izstrādāts un tiek realizēts skolas darbinieku tālākizglītības plāns. Ir izstrādātas veidlapas stundu savstarpējai vērošanai, balstoties	Sasniegts, visiem pedagogiem ir atbilstoša kvalifikācija un profesionālā pilnveide, atbilstoši normatīvajos aktos

	programmās, atbilstoši skolas attīstības prioritātēm. Tālākizglītībasursos iegūtās informācijas tālāknodošanas sistēmas uzlabošana. Pieredzes apmaiņa pedagogu starpā.	Pēc kursu, semināru, konferenču apmeklēšanas dalīties ar pedagogiem iegūtajās zināšanās tuvākajā metodiskās komisijas sēdē vai pedagoģiskās padomes sēdē, arī ar citu vispārīzglītojošo skolu pedagogiem, kas strādā pēc speciālās izglītības programmām. Pielietot kursus, semināros un konferencēs apgūtās darba metodes savā pedagoģiskajā darbā. Organizēt kursus par kompetenču izglītības ieviešanu darbā ar speciālajiem bērniem.	uz trīs PPP (paslavē, pajautā, piedāvā) principu. Pedagogi dalās iegūtajās zināšanās.	noteiktajam, ko apliecina informācija VIIS datu bāzē.
Pamatjoma	Resursi			
Prioritāte 2020.-2022.g.	Plānot skolas vajadzības pedagoģisko kadru piesaistīšanā.	Laicīgi plānot skolas tālākās attīstības vajadzības un piesaistīt nepieciešamos darbiniekus veiksmīgai skolas izglītības programmu realizēšanai. Ievietot internetā, skolas mājas lapā, sociālajos portālos, piem., feisbukā sludinājumus par	Skolā ir viss nepieciešamais personāls. Mācību procesa veiksmīga realizācija. Laicīgi tiek ievietoti sludinājumi par nepieciešamajiem darbiniekiem.	Sasniegts daļēji. Skolā ir vakantas internāta skolotāju darba vietas. Sludinājumi ar darba piedāvājumu tiek ievietoti NVA mājas lapā, sociālo tīklu kontos, tomēr atsaucība ir neliela, plānošanas periodā darbā tika pieņemti divi jauni pedagogi.

Sveķu pamatskola

		skolai nepieciešamajiem kadriem.		
Pamatjoma	Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana			
Prioritāte 2020.-2022.g.	Izvērtēt skolas darba stiprās un uzlabojamās jomas, iesaistot izvērtēšanas procesā skolas personālu, izglītojamos, vecākus, sabiedrības pārstāvjus.	Skolas vadībai kontrolēt un pārraudzīt personāla darbu, atbalstot un izvirzot pietiekami augstas un pamatotas prasības. Skolas vadībai veicināt un atbalstīt pašvērtēšanas procesu, iesaistot visus skolas darbiniekus, stipro un uzlabojamo jomu apzināšanā.	Darbinieku pienākumi ir noteikti amatu aprakstos; atbilstoši darbinieku piesaistei, izanalizēti darba pienākumi un kvalitatīvai darba organizācijai skolā izstrādāti atbilstoši amatu apraksti. Skolas darbību reglamentējošie dokumenti atbilst normatīvajiem aktiem Ir apkopoti izglītojamo ikdienas darba mācību sasniegumi semestros un mācību gada nobeigumā. Ir apkopoti rezultāti par skolotāju kvalifikācijas celšanas kursu apmeklētību. Skolas vadība izvērtē savu ieguldījumu pašvērtējuma procesa organizēšanā, vadīšanā, pārraudzīšanā. Regulāri tiek veikta Attīstības plāna īstenošanas analīze un rezultātu novērtēšana. Izvirzītas prioritātes tālākai attīstībai.	Sasniegts.
Pamatjoma	Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana			
Prioritāte 2020.-2022.g.	Izmantot vērtēšanas procesā iegūto informāciju skolas darba tālākai pilnveidošanai.	Izvērtēt un analizēt skolas metodisko komisiju darbu. Mācību gada noslēgumā veikt skolas darba analīzi	Tiek izvērtēts un analizēts skolas metodisko komisiju darbs. Iegūtā informācija tiek izmantota skolas darba tālākā plānošanā.	Sasniegts.

		un turpmāko mērķu un uzdevumi izvirzīšanu. Vērtēšanā iegūto informāciju izmantot skolas darba tālākā plānošanā. Ar skolas attīstības plānu iepazīstināt visas izglītības procesā iesaistītās puses.	Skolas darbinieki, izglītojamie, viņu vecāki, pašvaldību pārstāvji tiek informēti par skolas darba prioritātēm.	
Pamatjoma	Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana			
Prioritātes 2020.- 2022.g.	Iesniegt dokumentus skolas dibinātājam- Gulbenes novada pašvaldībai, izglītības iestādes- atbalsta centra nosaukuma iegūšanai. Turpināt skolas darbu kā atbalsta centru, sniegtot metodisku, konsultatīvu palīdzību izglītojamajiem, viņu vecākiem, reģiona vispārīgizglītojošo skolu pedagogiem.	Izvērtēt un analizēt skolas darbības atbilstību atbalsta centra statusam. Iesniegt dokumentus skolas dibinātājam atbalsta centra statusa iegūšanai. Pozitīva lēmuma gadījumā, uzsākt skolas kā atbalsta centra darbību	Iegūts atbalsta centra statuss. Tiek sniegta konsultatīva, metodiska palīdzība citu reģiona skolu pedagogiem. Tiek sniegts atbalsts vecākiem ar bērniem ar speciālām vajadzībām.	Nav sasniegts, jo neizpildījās visi kritēriji attīstības centra statusa iegūšanai- neatbilst bērnu izglītojamo skaits. Konsultatīva un metodiska palīdzība tiek sniegta piesaistot skolas speciālistus.